

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «Изыскатель»

/А.Ю. Самарин/

« 03 » октября 20 22 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О системе управления охраной труда

**Общества с ограниченной ответственностью Научно-производственного
предприятия «Изыскатель»**

г. Пермь

1. Общие положения

1.1 Положение о системе управления охраной труда в ООО НПП «Изыскатель» (далее - Положение о СУОТ) разработано с учетом Примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 776н.

1.1.1 Положение о СУОТ разработано также с учетом, в частности:

- раздел X «Трудового кодекса Российской Федерации»;
- ГОСТ 12.0.230-2007. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования

- ГОСТ 12.0.230.1-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007 (введен в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 N 601-ст).

1.2 Система управления охраной труда (далее – СУОТ) Общества с ограниченной ответственностью Научно-производственного предприятия «Изыскатель» (далее – Общество или Организация) – это комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих Политику и цели в области охраны труда, а также процедуры по достижению этих целей.

1.2.1 Положение о СУОТ вводится в целях соблюдения требований охраны труда в Обществе, разработки мер, направленных на создание безопасных условий труда, а также предотвращения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

1.2.1 СУОТ представляет собой единый комплекс, состоящий из следующих элементов:

- а) организационной структуры управления организации (согласно штатному расписанию), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

- б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

- в) документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы, журналы, акты и прочее).

1.3 Положения СУОТ распространяются на всех работников Общества. Учитывается деятельность на всех рабочих местах, структурных подразделениях и пр.

1.4 Положения СУОТ о безопасности, касающиеся нахождения и перемещения на объектах Общества, распространяются на всех лиц, в том числе представителей органов надзора и контроля. Данные положения доводятся до сведения указанных лиц при проведении вводных инструктажей, включаются в договоры о выполнении подрядных работ.

1.5 Для достижения целей настоящего Положения о СУОТ разрабатываются и внедряются необходимые меры, направленные на обеспечение безопасных условий нахождения в здании и осуществления в

нем трудовой деятельности. В рамках взаимодействия по охране труда учитывается мнение работников Общества и иных заинтересованных сторон.

2 Политика в области охраны труда

2.1 Политика в области охраны труда в Обществе является публичной декларацией Общества о намерении и гарантированном выполнении им государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

2.2 Политика в области охраны труда учитывает специфику деятельности Организации, особенности организации работы в нем, а также профессиональные риски.

2.3 Политика в области охраны труда направлена на сохранение жизни и здоровья работников Общества в процессе их трудовой деятельности, а также на обеспечение безопасных условий труда. Она предполагает управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.4 Важнейшей целью Политики в области охраны труда является сохранение жизни и здоровья работников, а также постоянное улучшение условий и охраны труда.

2.5 Общество гарантирует выполнение государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых обязательств в этой области.

2.6 В обеспечение указанной гарантии Организация намерена принять необходимые меры и реализовать соответствующие мероприятия.

2.7 Для достижения целей Политики в области охраны труда, в Обществе реализуются следующие мероприятия:

- проведение специальной оценки условий труда, выявления и оценки опасностей, оценки уровней профессиональных рисков, реализация мер, разработанных по результатам их проведения;
- проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;
- проведение обучения и повышения уровня знаний сотрудников Общества в области охраны труда;
- обеспечение работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами;
- обеспечение безопасности работников путем совершенствования производственных процессов;
- санитарно-бытовое обеспечение работников;
- обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- организация и проведение производственного контроля;

2.8 Политика в области охраны труда в Обществе оценивается на актуальность и пересматривается в связи с достижением новых целей, а также изменением законодательства Российской Федерации.

2.9 Политика в области охраны труда утверждена приказом директора Общества.

2.10 Актуальная информация о Политике в области охраны труда размещена на официальном интернет-сайте Общества в свободном доступе.

3. Разработка и внедрение СУОТ

3.1 Возложение обязанностей на работников, наделение их полномочиями осуществляется в соответствии с базовыми подходами, которые установлены настоящим Положением о СУОТ относительно распределения зон ответственности в рамках СУОТ.

3.2 Информация об ответственных лицах и зоне ответственности в рамках СУОТ утверждена приказом директора по предприятию. С данной информацией ознакомлены работники всех уровней управления охраной труда организации.

3.3 Заместитель директора по общим вопросам является ответственным за функционирование СУОТ, соблюдение требований охраны труда в Обществе, а также за реализацию мер по улучшению условий труда работников.

3.4 Распределение конкретных обязанностей в рамках функционирования СУОТ осуществляется по уровням управления охраной труда.

3.5 В структурных подразделениях ответственными лицами за организацию работ по охране труда являются руководители данных подразделений, согласно штатному расписанию.

3.6 Обязанности в рамках функционирования СУОТ, распределяемые по уровням управления охраной труда, закрепляются в должностной инструкции ответственного работника соответствующего уровня управления.

3.7 В Организации устанавливается трехуровневая система управления охраной труда:

- В Обществе в целом – уровень «А»;
- На уровне направлений деятельности – уровень «Б»;
- На уровне структурных подразделений – уровень «В».

3.8 На уровне управления «А» устанавливаются обязанности:

- Общества, в лице директора;
- Заместителя директора по общим вопросам, курирующего вопросы организации работ по охране труда.

3.9 На уровне управления «Б» устанавливаются обязанности:

- Главного инженера;
- Заместителей директора по направлениям деятельности;
- Инженера по охране труда и технике безопасности;
- Отдела кадров;
- Бухгалтерии.

3.10 На уровне управления «В» устанавливаются обязанности:

- Руководителей структурных подразделений, их заместителей;
- Исполнителей работ.

3.11 Обязанности в рамках функционирования СУОТ распределяются исходя из следующего разделения зон ответственности:

3.12 Обязанности директора Общества в области охраны труда:

Директор Общества в порядке, установленном законодательством, обеспечивает:

- безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также эксплуатации применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;
- создание и функционирование системы управления охраной труда;
- соответствие каждого рабочего места государственным нормативным требованиям охраны труда;
- систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку;
- реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- разработку мер, направленных на обеспечение безопасных условий и охраны труда, оценку уровня профессиональных рисков перед вводом в эксплуатацию производственных объектов, вновь организованных рабочих мест;
- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- приобретение за счет собственных средств и выдачу средств индивидуальной защиты и смывающих средств, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с требованиями охраны труда и установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- оснащение средствами коллективной защиты;
- обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;
- организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, соблюдением работниками требований охраны труда, а также за правильностью применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты;
- проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;

– в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организацию проведения за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров работников в соответствии с медицинскими рекомендациями, химико-токсикологических исследований наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов с сохранением за работниками места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований;

– недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда, обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

– предоставление федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другим федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органам местного самоуправления, органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, информации и документов в соответствии с законодательством в рамках исполнения ими своих полномочий, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне;

– принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, а также по оказанию первой помощи пострадавшим;

– расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, учет и рассмотрение причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм), в соответствии с настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

– санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

– беспрепятственный допуск в установленном порядке должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, в целях проведения проверок условий и охраны труда, расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний работников, проведения государственной экспертизы условий труда;

– выполнение предписаний должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, и рассмотрение представлений органов профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, в установленные сроки, принятие мер по результатам их рассмотрения;

– обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

– информирование работников об условиях и охране труда на их рабочих местах, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющихся на рабочих местах, о предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты, об использовании приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, в целях контроля за безопасностью производства работ;

– ведение реестра (перечня) нормативных правовых актов (в том числе с использованием электронных вычислительных машин и баз данных), содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой своей деятельности, а также доступ работников к актуальным редакциям таких нормативных правовых актов;

– соблюдение установленных для отдельных категорий работников ограничений на привлечение их к выполнению работ с вредными и (или) опасными условиями труда;

– приостановление при возникновении угрозы жизни и здоровью работников производства работ, а также эксплуатации оборудования, зданий или сооружений, осуществления отдельных видов деятельности, оказания услуг до устранения такой угрозы;

3.13 Обязанности заместителя директора по общим вопросам в области охраны труда:

– координирует все направления функционирования СУОТ;

– организует работу по соблюдению работниками требований охраны труда, промышленной, пожарной безопасности, электробезопасности, охраны окружающей среды;

– контролирует соблюдение работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов организации;

– организует профилактическую работу по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда;

– информирует и консультирует работников организации, в том числе ее руководителя, по вопросам охраны труда;

– изучает и распространяет передовой опыт по охране труда, пропагандирует вопросы охраны труда;

– выносит на обсуждение производственных совещаний и собраний трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда;

– принимает меры по внедрению предложений коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий работы;

– отчитывается на собраниях трудового коллектива о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по улучшению условий труда, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;

– организует учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами;

– оказывает помощь подразделениям в организации и проведении производственного контроля, в оценке травмобезопасности оборудования, приспособлений;

– организует и участвует в проведении специальной оценки условий труда;

– организует обеспечение работников Общества спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами и инструкциями, а также лиц, проходящих производственную практику, при проведении общественно полезного и производительного труда и т.п.;

- проводит совместно с представителями соответствующих подразделений и с участием уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, проверки, обследования технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда;
- участвует в работе комиссий по приемке в эксплуатацию из ремонта приборов и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда;
- разрабатывает совместно с другими подразделениями планы, программы по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, заболеваний, обусловленных производственными факторами; оказывает организационно-методическую помощь по выполнению запланированных мероприятий;
- участвует в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда, соглашений по охране труда организации;
- оказывает помощь руководителям подразделений в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются гарантии и компенсаций за работу с вредными или опасными условиями труда;
- организует расследования несчастных случаев на производстве; участвует в работе комиссии по расследованию несчастного случая; оформляет и хранит документы, касающиеся требований охраны труда (актов по форме Н-1 и других документов по расследованию несчастных случаев на производстве), в соответствии с установленными сроками;
- участвует в подготовке документов для назначения выплат по страхованию, в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями;
- участвует в составлении отчетности по охране и условиям труда по формам, установленным Госкомстатом России;
- контролирует разработку программ обучения по охране труда работников организации, в том числе ее руководителя; проводит вводный инструктаж по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу (в том числе временно), командированными, а также учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику;
- контролирует своевременность проведения обучения требованиям охраны труда и промышленной безопасности, безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников организации, в том числе ее

руководителя, и участвует в работе комиссий по проверке знания требований охраны труда и аттестационной комиссии по промышленной безопасности;

- организует и контролирует составление (при участии руководителей подразделений) перечни профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда;

- оказывает методическую помощь руководителям подразделений при разработке и пересмотре инструкций по охране труда;

- обеспечивает подразделения локальными нормативными правовыми актами организации (правилами, нормами, инструкциями по охране труда), наглядными пособиями и учебными материалами по охране труда;

- руководит работой кабинета по охране труда, подготовкой информационных стендов, уголков по охране труда в подразделениях;

- рассматривает письма, заявления, жалобы работников, касающихся вопросов условий и охраны труда, подготавливает предложения руководителю организации (руководителям подразделений) по устранению выявленных недостатков;

- обеспечивает соблюдение всеми подчиненными ему сотрудниками правил внутреннего трудового распорядка, локальных нормативных актов Общества, иных нормативно-правовых актов, которые должны соблюдаться сотрудниками соответствующих структурных подразделений в силу закона и/или функциональных обязанностей;

- осуществляет руководство деятельностью отдела охраны труда и подготовки работ;

- принимает участие в подготовке материалов для заключения договоров по привлечению сторонних организаций для выполнения запланированных работ;

- осуществляет связи с родственными организациями в целях обмена опытом в области ОТ и ПБ;

- организует проведение руководителями групп первого этапа контроля условий труда и осуществляет второй этап контроля;

- соблюдает и исполняет требования приказов, положений, стандартов, регламентов, инструкций и других локальных нормативных актов, принятых в Обществе;

- реализует мероприятия по устранению несоответствий по результатам внутренних аудитов, предписаний в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды;

- проводит мероприятия по устранению рекламаций, замечаний и причин неудовлетворительного исполнения работ, связанных с нарушениями требований ОТ и ПБ;

- правильно применяет средства индивидуальной и коллективной защиты;

- соблюдает трудовую дисциплину, правила внутреннего трудового распорядка, правила и требования по охране труда, техники безопасности, противопожарной защиты при работе в отделе и на промышленных объектах;

– немедленно извещает своего вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

3.14 Обязанности главного инженера в области охраны труда:

Главный инженер в порядке, установленном законодательством:

- руководит комплексной работой по организации и обеспечению охраны труда по направлениям деятельности в Обществе;
- руководит разработкой мероприятий по созданию безопасных условий труда и повышению технической культуры производства;
- контролирует своевременность обучения и повышения квалификации рабочих и инженерно-технических работников и обеспечивает постоянное совершенствование подготовки персонала;
- возглавляет комиссию предприятия трехступенчатого контроля за состоянием условий труда;
- осуществляет контроль над соблюдением правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности, требований природоохранных, санитарных органов, а также органов, осуществляющих технический надзор;
- организует внедрение в структурных подразделениях локальных нормативных актов по охране труда и контроль за выполнением изложенных в них требований.

3.15 Обязанности заместителей директора по направлениям деятельности в области охраны труда:

Обязанности заместителей директора по направлениям деятельности включают в себя:

- руководство работой руководителей структурных подразделений в области охраны труда;
- организацию внедрения в структурных подразделениях локальных правовых актов по охране труда и контроль за выполнением изложенных в них требований;
- выполнение в установленные сроки предписания органов государственного надзора и контроля;
- принятие необходимых мер для сохранения жизни и здоровья работников в случае возникновения аварийных ситуаций, в том числе мер по оказанию первой помощи пострадавшим в подчиненных им структурных подразделениях;
- подчинение главному инженеру и выполнение его функций в пределах делегированных полномочий в области охраны труда;
- координацию функционирования СУОТ;
- через ответственных за выполнение работ по конкретному договору контроль выполнения подрядными организациями требований СУОТ.

3.16 Обязанности инженера по охране труда и технике безопасности:

Специалист по охране труда выполняет следующие трудовые функции:

- контролирует функционирование СУОТ;
- контролирует работу по соблюдению работниками требований охраны труда, промышленной, пожарной безопасности, электробезопасности, охраны окружающей среды;
- контролирует соблюдение работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов организации;
- проводит профилактическую работу по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда;
- информирует и консультирует работников организации, в том числе ее руководителя, по вопросам охраны труда;
- изучает и распространяет передовой опыт по охране труда, пропагандирует вопросы охраны труда;
- проводит учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами;
- оказывает помощь подразделениям в организации и проведении производственного контроля, в оценке травмобезопасности оборудования, приспособлений;
- контролирует проведение специальной оценки условий труда, оценки профессиональных рисков;
- контролирует обеспечение работников Общества спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами и инструкциями, а также лиц, проходящих производственную практику, при проведении общественно полезного и производительного труда и т.п.;
- проводит совместно с представителями соответствующих подразделений и с участием уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, проверки, обследования технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда;
- участвует в работе комиссий по приемке в эксплуатацию из ремонта приборов и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда;
- разрабатывает совместно с другими подразделениями планы, программы по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, заболеваний, обусловленных производственными факторами; оказывает

организационно-методическую помощь по выполнению запланированных мероприятий;

- участвует в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда, соглашений по охране труда организации;

- оказывает помощь руководителям подразделений в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются гарантии и компенсаций за работу с вредными или опасными условиями труда;

- принимает участие в расследовании несчастных случаев на производстве; участвует в работе комиссии по расследованию несчастного случая; оформляет и хранит документы, касающиеся требований охраны труда (актов по форме Н-1 и других документов по расследованию несчастных случаев на производстве, отчета о проведении специальной оценки условий труда), в соответствии с установленными сроками;

- участвует в подготовке документов для назначения выплат по страхованию, в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями;

- участвует в составлении отчетности по охране и условиям труда по формам, установленным Госкомстатом России;

- разрабатывает программы обучения по охране труда работников организации, в том числе ее руководителя; проводит вводный инструктаж по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу (в том числе временно), командированными, а также учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику;

- проводит своевременное обучение по охране труда и промышленной безопасности, безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение приемам оказания первой помощи пострадавшим на производстве, использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников организации, в том числе ее руководителя, и участвует в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда и аттестационной комиссии по промышленной безопасности;

- составляет (при участии руководителей подразделений) перечни профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда;

- оказывает методическую помощь руководителям подразделений при разработке и пересмотре инструкций по охране труда;

- обеспечивает подразделения локальными нормативными правовыми актами организации (правилами, нормами, инструкциями по охране труда), наглядными пособиями и учебными материалами по охране труда;

- организует работу кабинета (уголка) по охране труда, подготавливает информационные стенды, уголки по охране труда в подразделениях;
 - рассматривает письма, заявления, жалобы работников, касающихся вопросов условий и охраны труда, подготавливает предложения руководителю организации (руководителям подразделений) по устранению выявленных недостатков;
 - обеспечивает соблюдение всеми сотрудниками правил внутреннего трудового распорядка, локальных нормативных актов Общества, иных нормативно-правовых актов, которые должны соблюдаться сотрудниками соответствующих структурных подразделений в силу закона и/или функциональных обязанностей;
 - принимает участие в подготовке материалов для заключения договоров по привлечению сторонних организаций для выполнения запланированных работ;
 - осуществляет связи с родственными организациями в целях обмена опытом в области ОТ и ПБ;
 - соблюдает и исполняет требования приказов, положений, стандартов, регламентов, инструкций и других локальных нормативных актов, принятых в Обществе;
 - реализует мероприятия по устранению несоответствий по результатам внутренних аудитов, предписаний в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды;
 - проводит мероприятия по устранению рекламаций, замечаний и причин неудовлетворительного исполнения работ, связанных с нарушениями требований ОТ и ПБ;
 - правильно применяет средства индивидуальной и коллективной защиты;
 - соблюдает трудовую дисциплину, правила внутреннего трудового распорядка, правила и требования по охране труда, техники безопасности, противопожарной защиты при работе в отделе и на промышленных объектах;
 - немедленно извещает своего вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);
 - проходит обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), а также проходит внеочередные медицинские осмотры (обследования) по направлению от ответственного лица в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом и иными федеральными законами;
 - составляет ежегодный отчет о функционировании СУОТ;
- Осуществляет контроль за:
- соблюдением работниками требований законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации и

соответствующего субъекта Российской Федерации, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов организации;

- состоянием ОТ, ПБ и ООС в структурных подразделениях (вторая, третья ступень производственного контроля);
- функционированием системы управления охраны труда на предприятии;
- обеспечением и правильным применением средств индивидуальной и коллективной защиты;
- расследованием и учетом несчастных случаев на производстве;
- выполнением мероприятий, предусмотренных программами, планами по улучшению условий и охраны труда, разделом коллективного договора, касающимся вопросов охраны труда, соглашением по охране труда, а также за принятием мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай на производстве (информация из акта по форме Н-1), выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, других мероприятий по созданию безопасных условий труда;
- наличием в подразделениях инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром;
- проведением специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков;
- своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов;
- эффективностью работы вентиляционных систем;
- состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств;
- своевременным проведением обучения по охране труда, проверки знаний требований охраны труда и всех видов инструктажа по охране труда;
- своевременным проведением обучения аттестационной подготовки и периодической аттестации по промышленной безопасности;
- санитарно-гигиеническим состоянием производственных и вспомогательных помещений;
- организацией рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда;
- своевременным и правильным предоставлением работникам компенсаций за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда, бесплатной выдачей лечебно-профилактического питания, молока и других равноценных пищевых продуктов;
- использованием труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством.

3.17 Обязанности отдела кадров в области охраны труда:

- осуществляет контроль за соблюдением установленного режима труда и отдыха работников структурных подразделений;
- обеспечивает прохождение предварительного (при поступлении на работу) медицинского осмотра работников в соответствии с действующим законодательством;
- осуществляет процедуру отстранения от работы лиц, не прошедших предварительные/периодические медицинские осмотры и медицинские освидетельствования;
- совместно со службой охраны труда Общества, информирует работников, в процессе их трудовой деятельности, а также вновь принимаемых на работу, о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, о производственных рисках, о полагающихся работникам средствах индивидуальной защиты, льготах и компенсациях за условия труда;
- обеспечивает соблюдение требований трудового законодательства при переводе работника, нуждающегося в этом по медицинским показаниям, а также увольнении по соответствующим показаниям;
- осуществляет контроль соответствия работников квалификационным требованиям.

3.18 Обязанности бухгалтерии в области охраны труда:

- своевременное проведение операций по платежам за осуществление мероприятий по охране труда;
- организация учета расходования средств на осуществление мероприятий по охране труда в соответствии с номенклатурой затрат и возмещение ущерба в результате несчастных случаев, заболеваний и аварий на производстве;
- организация учета и своевременного списания средств индивидуальной защиты, смывающих и обезжиривающих средств в соответствии со сроками эксплуатации, принятых в Обществе;
- участие в совершенствовании и внедрении различных форм материального стимулирования работы по улучшению условий и охраны труда, показателей производственного травматизма и профзаболеваемости;
- участие в расчетах материального ущерба, нанесенного Обществу, отдельным работникам и их иждивенцам в результате несчастных случаев и профзаболеваний;

3.19 Обязанности руководителей структурных подразделений и их заместителей в области охраны труда:

- обеспечивают функционирование СУОТ в подчиненном подразделении;
- обеспечивают здоровые и безопасные условия труда в подчиненном подразделении;
- подают заявки на приобретение необходимого количества СИЗ, с указанием размеров работников, кому в соответствии с Нормами предусмотрена выдача СИЗ;

– составляет (при участии инженера по охране труда и заместителя директора по общим вопросам) списки профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются гарантии и компенсаций за работу с вредными или опасными условиями труда;

– организуют контроль в подчиненном подразделении за использованием и применением работниками организации средств индивидуальной защиты и не допускают к работе сотрудников без СИЗ, либо в неисправном, а также в неотремонтированном состоянии;

– организуют контроль в подчиненном подразделении за использованием и применением смывающих и обезвреживающих средств работниками организации, связанным с загрязнением;

– не допускают к самостоятельной работе работников, показавших в рамках проверки знания требований охраны труда неудовлетворительный уровень знаний (с последующим контролем повторной проверки в течение 30 календарных дней);

– осуществляют контроль за соблюдением работниками подразделения правил внутреннего трудового распорядка, инструкций по охране труда;

– инициируют проведение мероприятий, направленных на улучшение условий и охраны труда, на предупреждение профессиональных заболеваний, несчастных случаев и аварий в административно-хозяйственном отделе;

– проводят инструктажи на рабочем месте по охране труда в подчиненном подразделении;

– организуют проведение стажировки на рабочих местах для сотрудников, поступающих на работу в подчинённое им подразделение или при переводе из другого подразделения Общества;

– обеспечивают хранение журналов инструктажей по охране труда на рабочем месте в подчиненном подразделении;

– проходят обучение требованиям охраны труда и проверку знания требований охраны труда;

– при любом несчастном случае, происшедшем на производстве, организуют оказание первой помощи пострадавшему, сообщают о несчастном случае руководителю организации и проводят другие мероприятия, предусмотренные Трудовым Кодексом Российской Федерации.

3.20 Обязанности исполнителей работ в области охраны труда:

– соблюдает требования охраны труда в пределах своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка, а также соблюдение производственной, технологической и трудовой дисциплины, выполнение указаний руководителя работ;

– проходит медицинские осмотры (предварительные/периодические), психиатрические освидетельствования,

химико-токсикологические исследования по направлению от ответственного лица;

- проходит подготовку по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение приемам оказания первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, и проверку знания требований охраны труда;

- осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда;
- содержит в чистоте свое рабочее место;
- перед началом рабочей смены (рабочего дня) проводит осмотр своего рабочего места;

- следит за исправностью оборудования и инструментов на своем рабочем месте;

- проверяет на своем рабочем месте наличие и исправность ограждений, предохранительных приспособлений, блокировочных и сигнализирующих устройств, средств индивидуальной и групповой защиты, состояние проходов, переходов, площадок, лестничных устройств, перил, а также отсутствие их захламленности и загроможденности;

- о выявленных при осмотре своего рабочего места недостатках докладывает своему непосредственному руководителю и действует по его указанию;

- использует, а также правильно применяет средства индивидуальной и коллективной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда;

- извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);

- при возникновении аварий действует в соответствии с утвержденным в организации порядком действий в случае их возникновения и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;

- принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.

4 Планирование функционирования СУОТ

4.1 При планировании функционирования СУОТ в Организации учитываются два основных направления: управление профессиональными рисками и составление плана мероприятий по охране труда.

4.2 Процедура управления профессиональными рисками в Обществе (далее – Процедура УПР) разработана в соответствии с требованиями Трудового Кодекса РФ в целях реализации положений и требований Примерного положения о СУОТ (утв. приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 776н).

4.3 Процедура УПР входит в состав СУОТ Организации и согласно данному Положению о СУОТ п .6.1 реализует базовый процесс СУОТ – оценку профессиональных рисков (ОПР).

4.4 Процедура определяет виды и общий порядок идентификации опасностей, а также порядок оценки и управления профессиональными рисками.

4.5 Основной целью оценки рисков является предоставление руководству Организации достоверной информации, необходимой для выбора способов реагирования на риск.

4.6 На уровне высшего руководства организации Процедура позволяет:

- определить типовые существенные профессиональные риски и необходимые меры управления рисками для включения в бюджеты, планы и программы;

- определить потребность в ресурсах, обеспечить наличие и управление необходимыми ресурсами для снижения, стабилизации и поддержания уровня профессиональных рисков;

- управлять изменениями в управленческих и технологических процессах, влияющих на безопасность труда.

4.7 Процедура основана на «Методе ИБТ» (разработан АНО «Институт безопасности труда», АНО «ИБТ») для оценки профессиональных рисков, который:

- является первым в России и в мире результативным (количественным, объективным) методом оценки рисков в сфере безопасности труда;

- полностью реализован в единственном национальном стандарте, реализующим количественный метод оценки профессиональных рисков (ГОСТ Р 12.0.011-2017);

- в полной мере учитывает применимые для целей управления профессиональными рисками Рекомендации по выбору методов оценки уровней профессиональных рисков и по снижению уровней таких рисков (утв. приказом Минтруда России от 28 декабря 2021 года N 796) и Рекомендации по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей (утв. приказом Минтруда России № 36 от 31 января 2022 г.).

4.8 Информирование работников о результатах проведения оценки профессиональных рисков осуществляется в форме:

- включения сведений об условиях труда, вредных и опасных производственных факторов, гарантий и компенсаций по результатам специальной оценки условий труда в трудовом договоре работника;

- ознакомления работника с результатами проведенной в его присутствии специальной оценки условий труда на его рабочем месте в карте СОУТ, для вновь принятых сотрудников – в трудовых договорах;

- включения сведений в инструкции по охране труда, в программы вводного инструктажа, программы обучения требованиям охраны труда и программы стажировки на рабочем месте

4.9 Процедура управления профессиональными рисками в Обществе утверждена Приказом по предприятию.

4.10 Планирование в рамках функционирования процессов СУОТ направлено на определение необходимого перечня мероприятий по охране труда, проводимых.

4.11 План мероприятий по охране труда составляется ежегодно инженером по охране труда и технике безопасности с учетом перечня мероприятий, закрепленных в Политике в области охраны труда. При составлении плана учитываются основные направления работы по охране труда.

4.12 В плане мероприятий отражаются:

- перечень (наименование) планируемых мероприятий;
- срок реализации мероприятия;
- лица, ответственные за его реализацию.

4.13 Планирование мероприятий по охране труда учитывает изменения, которые влияют на функционирование СУОТ, включая:

- нормативного регулирования, содержащего государственные нормативные требования охраны труда;
- условий труда работников (по результатам специальной оценки условий труда (СОУТ) и оценки профессиональных рисков (ОПР));
- трудовых процессов

4.14 При планировании мероприятий по охране труда с целью достижения поставленных целей СУОТ наряду с государственными нормативными требованиями по охране труда учитывается имеющийся передовой опыт, финансовые, производственные (функциональные) возможности Предприятия.

4.15 Основными целями в области охраны труда в Обществе в соответствии с Политикой в области охраны труда является сохранение жизни и здоровья работников, а также постоянное улучшение условий и охраны труда.

4.16 Достижение указанных целей обеспечивается реализацией мероприятий, предусмотренных Политикой в области охраны труда.

4.17 Мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников, должны привести к следующим результатам:

- к устойчивой положительной динамике улучшения условий и охраны труда;
- отсутствию нарушений обязательных требований в области охраны труда;
- достижению показателей улучшения условий труда.

4.18 Количество целей по охране труда в Обществе определяется с учетом специфики производственной деятельности, размера (численности работников, структурных подразделений), показателей по условиям труда и профессиональным рискам, наличия несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

4.19 Лицо, назначенное ответственным за функционирование СУОТ в Обществе, при необходимости, пересматривает цели в области охраны труда, исходя из результатов оценки эффективности СУОТ.

5 Обеспечение функционирования СУОТ

5.1 Планирование и реализация мероприятий по охране труда, с целью достижения поставленных целей СУОТ, осуществляются в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда. Учитывается передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда. Возможность выделения финансовых ресурсов для реализации указанного опыта оценивается при составлении плана мероприятий.

5.2 В целях обеспечения функционирования СУОТ в должностной инструкции работника соответствующего уровня управления охраной труда определяются компетенции, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, а также требования к профессиональной компетентности в сфере охраны труда в зависимости от возлагаемых на него обязанностей в рамках функционирования СУОТ.

5.3 Работники, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов проходят подготовку в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на них и непрерывную подготовку и повышение квалификации в области охраны труда.

5.4 Организация процесса обучения и проверки знаний требований охраны труда в Обществе осуществляется в соответствии с Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утвержденными постановлением правительства Российской Федерации от 24.12.2021 N 2464.

5.5 Формы, методы, сроки и порядок проведения обучения требованиям охраны труда, а также проверки знания требований охраны труда установлены в соответствии с Положением «О порядке проведения обучения сотрудников Общества по охране труда», утвержденного приказом директора от 09.09.2022 № 35-22/ОТ.

5.6 Работники, прошедшие обучение и повышение квалификации в области охраны труда, после проведения проверки знания требований охраны труда включаются в реестр обученных по охране труда лиц.

5.7 Информирование работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда.

5.7.1 Работники Общества, в рамках СУОТ, информируются:

- при приеме на работу, с условием трудового договора, в котором указываются трудовые права работника и информация об условиях труда;
- о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах;
- об информации о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также разработанных в их отношении мерах управления;
- о требованиях должностной инструкции, инструкций по охране труда, перечнем выдаваемых на рабочем месте средств индивидуальной защиты, требованиями правил (стандартов) по охране труда и других локальных нормативных актов Общества;
- о Политике и целях Общества в области охраны труда;

- о системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда и об ответственности за их нарушение;

- о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроразрывов);

- об опасностях и рисках на своих рабочих местах, а также разработанных в их отношении мерах управления.

5.7.2 Способы информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, с использованием визуальной/печатной информации:

- Размещение плакатов и листовок, содержащих информацию о трудовых правах работников в кабинете охраны труда, «Уголках по охране труда» и на информационных стендах;

- Обозначение рабочих мест знаками безопасности, сигнальными цветами, элементов оборудования машин, механизмов, агрегатов с высоким риском получения работников травмы, а также обозначение соответствующими знаками безопасности зон, участков, оборудования, где обязательно применение средств индивидуальной защиты;

- Распространение периодических корпоративных изданий (журналов, информационных бюллетеней, информационных листков и иных аналогичных материалов), плакатов, содержащих информацию о трудовых правах работников, в том числе по электронной почте;

5.7.2 Способы информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, с использованием видеоматериалов:

- Демонстрация информационных тематических видеороликов, снятых при проведении инструктажей и обучения работников по охране труда, также на вводных инструктажах для сотрудников;

5.7.3 Способы информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, с использованием интернет-ресурсов (на официальном сайте Общества):

- Размещение сведений о результатах проведения специальной оценки условий труда;

- Размещение сведений об управлении профессиональными рисками;

- Размещение актуальной информации о Политике Организации в области охраны труда, связанной с гарантией соблюдения трудовых прав работников;

- Размещение ссылок на сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (Минтруд России) <https://mintrud.gov.ru/>, Федеральной службы по труду и занятости (Роструд) <https://rostrud.gov.ru/>, на официальный ресурс Роструда <http://онлайнинспекция.рф>, где размещена необходимая работникам информация о трудовых правах и способах их защиты, а также на официальные интернет-сайты и иные интернет-ресурсы органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по труду;

– Размещение ссылки на сайт Социального фонда Российской Федерации <https://sfr.gov.ru/branches/perm/>, где работник может ознакомиться со своими правами на страховую пенсию, в том числе с правилами и порядком назначения досрочной страховой пенсии в связи с работой во вредных и/или опасных условиях труда или принадлежностью к той или иной профессии, а также может найти информацию о положенных ему страховых выплатах, в том числе в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием

5.7.4 Организация работы кабинета по охране труда и «Уголков по охране труда».

5.7.4.1 Кабинет охраны труда и «Уголки по охране труда» созданы в целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, информирования работников о требованиях охраны труда, проведения профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний в рамках СУОТ в Обществе.

5.7.4.2 Кабинет охраны труда – специальное помещение с оснащением необходимыми техническими средствами, учебными пособиями и образцами, иллюстративными и информационными материалами по охране труда.

5.7.4.3 Оснащение кабинета охраны труда принято с учетом специфики деятельности Общества.

5.7.4.4 В отдельных структурных подразделениях (маркшейдерские группы, ремонтно-механические мастерские) созданы уголки охраны труда.

5.7.4.5 Работа кабинета охраны труда и уголков охраны труда обеспечивается в рамках функционирования СУОТ.

5.7.4.6 Организация и руководство работой кабинета охраны труда и уголков охраны труда, в том числе контроль за их работой возложен на специалиста по охране труда и технике безопасности.

5.7.4.7 При осуществлении деятельности кабинета охраны труда и уголка охраны труда обеспечивается:

– оказание помощи руководителям структурных подразделений Организации и работникам в обеспечении выполнения требований охраны труда;

– информирование работников об их трудовых правах и обязанностях в области охраны труда, о состоянии условий и охраны труда в Обществе, на конкретных рабочих местах, о принятых нормативных правовых актах и локальных нормативных актах Общества по охране труда;

– пропаганда вопросов охраны труда.

5.7.4.8 Деятельность кабинета охраны труда обеспечивает реализацию следующих мероприятий по охране труда, в том числе в рамках СУОТ:

– проведение семинаров, лекций, бесед и консультаций по вопросам охраны труда, в том числе в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда;

– обучение по охране труда, в том числе безопасным методам и приемам выполнения работ, правильному применению средств коллективной и индивидуальной защиты, оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;

- проведение инструктажей по охране труда, тематических занятий с работниками, к которым предъявляются дополнительные требования по обеспечению охраны труда, соблюдению норм промышленной безопасности и санитарных норм, проверки знаний требований охраны труда;

- организацию выставок, экспозиций, стендов, макетов и других форм наглядной агитации и пропаганды передового опыта по обеспечению безопасных условий труда;

- проведение аналитических исследований состояния условий и охраны труда на рабочих местах и у работодателя в целом и их влияния на безопасность и здоровье работников при осуществлении ими трудовой деятельности.

5.7.4.9 Деятельность уголка охраны труда структурного подразделения Общества обеспечивает доведение до работников информации о:

- трудовых правах работников, включая право на безопасные условия и охрану труда;

- планах работы кабинета охраны труда;

- графиках проведения инструктажей по охране труда и расписаниях учебных занятий по охране труда;

- приказах и распоряжениях по вопросам охраны труда в Обществе, планах мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

- выявленных вредных и опасных производственных факторах и имеющихся средствах индивидуальной и коллективной защиты на рабочих местах структурного подразделения;

- выявленных нарушениях требований законодательства об охране труда и принятых мерах по их устранению;

- случаях производственного травматизма и профзаболеваний у работодателя и в его структурных подразделениях и принятых мерах по устранению их причин;

- новых поступлений документов, учебно-методической литературы, учебных видеофильмов по охране труда и других документов и материалов в кабинет охраны труда.

6 Функционирование СУОТ

Основными процессами, обеспечивающими функционирование СУОТ в Обществе, являются:

6.1 Специальная оценка условий труда (далее - СОУТ).

6.1.1 СОУТ в Обществе проводится в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

6.1.2 Состав комиссии по проведению специальной оценки условий труда в Обществе утверждается соответствующим приказом до начала проведения СОУТ, в состав комиссии входит председатель, заместитель по основному виду деятельности, ведущие специалисты.

6.1.3 Информирование работников о результатах специальной оценки условий труда осуществляется в форме:

- включения сведений об условиях труда, вредных и опасных производственных факторов, гарантий и компенсаций по результатам специальной оценки условий труда в трудовом договоре работника;
- ознакомления работника с результатами проведенной в его присутствии специальной оценки условий труда на его рабочем месте в карте СОУТ, для вновь принятых сотрудников – в трудовых договорах;
- включения сведений в инструкции по охране труда, в программы вводного инструктажа, программы обучения требованиям охраны труда и программы стажировки на рабочем месте

6.2 Оценка профессиональных рисков (далее - ОНР).

6.2.1 Информация, касающаяся оценки профессиональных рисков изложена в Разделе 4 данного Положения.

6.3 Проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников.

6.3.1 Обязательные предварительные и периодические медосмотры и психиатрические освидетельствования работников Общества проводятся по утвержденному контингенту.

6.3.2 Обязательные предварительные и периодические медосмотры работников проводятся в соответствии со статьей 220 Трудового кодекса РФ и приказом Минздрава России от 28.01.2021 № 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры".

6.3.3 Обязательные предварительные и периодические психиатрические освидетельствования работников Общества проводятся в соответствии со статьей 220 Трудового кодекса РФ и приказом Минздрава России от 20.05.2022 N 342н "Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование"

6.4 Проведение обучения и постоянного повышения уровня знаний работников в области охраны труда.

6.4.1 Информация о проведении обучения и постоянного повышения уровня знаний работников в области охраны труда изложена в п.п 5,4-5,5 Раздела 5 данного Положения.

6.5 Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ).

6.5.1 Для защиты от воздействия вредных и (или) опасных факторов производственной среды и (или) загрязнения, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях, работникам бесплатно выдаются средства индивидуальной защиты и смывающие средства, прошедшие подтверждение соответствия в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации о техническом регулировании (статья 221 «Трудового кодекса Российской Федерации»)

6.6 Обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений.

6.6.1 Безопасность при эксплуатации зданий и сооружений обеспечивается посредством технического обслуживания, периодических осмотров и контрольных проверок и (или) мониторинга состояния основания, строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения, а также посредством текущих ремонтов здания или сооружения.

6.6.2 Обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений в Обществе производится в соответствии с Федеральными законами, Нормами и Правилами, регламентирующими обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений.

6.7 Обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования.

6.7.1 Обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования в Обществе производится в соответствии с Правилами и Нормами, регламентирующими безопасность работников при эксплуатации оборудования.

6.8 Обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов.

6.8.1 Безопасность работников при осуществлении технологических процессов и производств в Обществе обеспечивается в соответствии с ГОСТ 12.3.002-2014 «ССБТ. Процессы производственные. Общие требования безопасности».

6.8.2 Обеспечение безопасности обеспечивается поддержанием допустимого уровня риска возникновения опасной ситуации.

6.8.3 Требования безопасности к конкретным производственным процессам разрабатываются на основе стандарта, указанного в п.п 8.1 и иных нормативных правовых документов с учетом анализа данных производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, опасных происшествий, аварийных ситуаций, аварий и инцидентов, а также прогнозирования возможности предупреждения возникновения вредных и (или) опасных производственных факторов во вновь разрабатываемых или модернизируемых процессах.

6.9 Обеспечение безопасности работников при эксплуатации применяемых инструментов.

6.9.1 В целях обеспечения безопасности работников при эксплуатации применяемых инструментов и приспособлений, в Обществе разработаны инструкции по охране труда в соответствии с Приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 772н "Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем

6.10 Обеспечение безопасности работников при применении сырья и материалов.

6.10.1 Безопасность работников при применении сырья и материалов обеспечивается исходя из применяемых сырья и материалов в соответствии с инструкциями по охране труда по видам работ.

6.11 Обеспечение безопасности работников подрядных организаций.

6.11.1 Обеспечение безопасности работников подрядных организаций, в Обществе, осуществляется в соответствии с Приказом Минтруда России от 22.09.2021 N 656н "Об утверждении примерного перечня мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица)".

6.12 Санитарно-бытовое обеспечение работников.

6.12.1 Санитарно-бытовое обеспечение работников, в Обществе, проводится в соответствии со ст. 216.3 «Трудового кодекса Российской Федерации».

6.13 Обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6.13.1 Соответствующие режимы труда и отдыха в Обществе установлены в соответствии с Разделом IV «Трудового кодекса Российской Федерации».

6.14 Обеспечение социального страхования работников.

6.14.1 Обеспечение социального страхования работников Общества осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 16.07.1999 N 165-ФЗ "Об основах обязательного социального страхования"

6.15 Взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля.

6.15.1 Данный пункт регулируется Разделом XIII «Трудового кодекса Российской Федерации».

6.16 Реагирование на аварийные ситуации.

6.16.1 Порядок реагирования на аварийный ситуации отражен в инструкциях по видам работ и по профессиям.

6.17 Реагирование на несчастные случаи.

6.17.1 Порядок реагирования на несчастные случаи, а также порядок их расследования в Обществе проводится в соответствии с главой 36.1 «Трудового кодекса Российской Федерации».

6.18 Реагирование на профессиональные заболевания.

6.18.1 Реагирование на профессиональные заболевания в Обществе регулируется Постановлением Правительства России от 05 июля 2022 г. №1206 "О порядке расследования и учета случаев профессиональных заболеваний работников"

6.19 Процессы СОУТ и ОПР являются базовыми процессами СУОТ Общества.

6.20 По результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков с учетом специфики деятельности и штата состава работников Общества устанавливается следующий перечень процессов:

а) группа процессов, направленных на обеспечение допуска работника к самостоятельной работе (п. 6.3 – 6.5 данного Раздела);

- б) группа процессов, направленных на обеспечение безопасной производственной среды (п. 6.6 – 6.11 данного Раздела);
- в) группа сопутствующих процессов (п. 6.12 – 6.15 данного Раздела);
- г) группа процессов реагирования на ситуации (пп. 6.16 – 6.18 данного Раздела).

6.21 Перечень процессов «а»-«в», указанных в п.п 5.1.2 данного Положения формируются по результатам СОУТ и ОНР, численности и состава работников Общества, видов выполняемых работ при осуществлении производственной деятельности.

6.22 Порядок действий, обеспечивающих функционирование процессов и СУОТ в Обществе в целом, устанавливается следующими основными процессами и процедурами:

- планирование и выполнение мероприятий по охране труда;
- контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;
- формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- управление документами СУОТ;
- информирование работников и взаимодействие с ними;
- распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

6.23 Реагирование на несчастные случаи (включая несчастные случаи при возникновении аварийных ситуаций) в Обществе направлено на достижение следующей основной цели СУОТ – проведения профилактических мероприятий по отработке действий работников при возникновении таких ситуаций, расследования причин их возникновения, а также их устранения.

6.24 Процесс реагирования на указанные в пункте 6.23 настоящего Раздела события включает в себя следующие подпроцессы:

- реагирование на несчастные случаи;
- расследование несчастных случаев.

6.25 Исходными данными для реализации подпроцесса реагирования на несчастные случаи является перечень возможных аварийных ситуаций в Обществе, а подпроцесса расследования несчастных случаев – вся информация, имеющая отношение к данному событию.

7 Оценка результатов деятельности СУОТ

7.1 Объектами контроля при функционировании СУОТ являются мероприятия, процессы и процедуры, реализуемые в рамках СУОТ.

7.2 Цель контроля – создание здоровых и безопасных условий труда работников, предупреждение несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

7.3 Основными задачами контроля являются:

- выявление и предупреждение нарушений государственных нормативных требований охраны труда;

- оценка состояния условий труда работников, безопасности производственных процессов, оборудования, приспособлений, инструмента, сырья и материалов, эффективности применения средств защиты работниками;

- выполнение работниками должностных обязанностей по охране труда и требований локальных нормативных актов по охране труда;

- принятие мер по устранению выявленных нарушений требований охраны труда.

7.4 Основные виды контроля за соблюдением требований охраны труда в Обществе:

- контроль за безопасностью работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемыми в производстве инструментами, сырьем и материалами;

- контроль за своевременным приобретением и обеспечением работников сертифицированными средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;

- контроль за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

- контроль за состоянием условий труда на рабочих местах;

- контроль за соблюдением режима труда и отдыха;

- контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка;

- контроль за уровнем воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах; обучением безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучением по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;

- контроль за проведением специальной оценки условий труда;

- контроль за проведением оценки профессиональных рисков;

- контроль за проведением обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников;

- контроль за аварийными, чрезвычайными ситуациями, а также угрозами террористических актов, сохранением жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций;

- контроль за своевременным и правильным проведением расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, реализацией мероприятий по устранению причин происшедших несчастных случаев, а также профессиональных заболеваний;

- контроль за санитарно-бытовым и лечебно-профилактическим обслуживанием работников;

- контроль за разработкой инструкций и программ обучения по охране труда для работников;

- контроль за выполнением предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового

законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

7.5 Формы контроля за состоянием условий охраны труда в Обществе:

- трехступенчатый контроль;
- текущий контроль выполнения плановых мероприятий по охране труда;
- реагирующий контроль.

7.6 Трехступенчатый контроль.

7.6.1 Первая ступень контроля – постоянная проверка – осуществляется на уровне ответственного руководителя работ на производственных объектах.

7.6.2 Ответственный руководитель работ ежедневно на своем объекте проводит обход рабочих мест, проверяет состояние оборудования, соответствие их требованиям нормативных документов, наличие у персонала удостоверений проверки знания требований охраны труда и своевременность проведенного обучения, инструктажа.

7.6.3 Выявленные замечания по первой ступени контроля записываются в журнал проверки состояния охраны труда, который находится у ответственного руководителя работ.

7.6.4 На первой ступени контролируется:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- состояние и правильность организации рабочих мест (расположение и наличие необходимого инструмента, приспособлений, защитных устройств, заготовок и др.);
- соблюдение технологической последовательности при выполнении производственных операций и работ повышенной опасности;
- состояние проходов, переходов, проездов;
- безопасность технологического оборудования, грузоподъемных и транспортных средств;
- соблюдение правил электробезопасности при работе с электроинструментом и на электроустановках;
- соблюдение правил складирования заготовок и готовой продукции;
- исправность приточной и (или) вытяжной вентиляции, местных отсосов, пыле- и газопылаулавливающих устройств;
- соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожаровзрывоопасными веществами и материалами;
- наличие и своевременность проверки знания требований охраны труда, прохождения противопожарного инструктажа, прохождения обучения и проверки знаний приемов оказания первой помощи пострадавшим при несчастном случае на производстве, по использованию (применению) СИЗ, электробезопасности;
- наличие у работающих соответствующих удостоверений на право проведения отдельных видов работ (работ на грузоподъемных средствах, работ с пиротехническим инструментом и др.).

- наличие и правильность использования работающими средств индивидуальной защиты;

- наличие первичных средств пожаротушения.

7.6.5 По ходу проводимой проверки ответственный руководитель работ принимает меры по устранению выявленных нарушений в рамках своей компетенции. Если недостатки, выявленные проверкой, не могут быть устранены собственными силами, то руководитель работ докладывает об этом вышестоящему руководителю для принятия соответствующих мер.

7.6.6 В случае обнаружения нарушений норм и правил охраны труда, которые могут причинить вред жизни и (или) здоровью работников или привести к аварии, проверяющий обязан немедленно приостановить работу до устранения нарушений и доложить вышестоящему руководителю о приостановке работы.

7.6.7 Вторая степень контроля – периодическая проверка. Осуществляется на уровне руководителя структурного подразделения. Проводится 2 раза в месяц.

7.6.8 На второй степени контроля проверяется:

- организация и результаты работы первой степени контроля;
- выполнение мероприятий, предусмотренных предыдущими проверками;

- выполнение приказов и распоряжений вышестоящего руководства Общества;

- выполнение мероприятий по предписаниям органов надзора;

- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;

- исправность и соответствие производственного оборудования, транспортных средств, технологических процессов требованиям охраны труда, а также своевременность осуществления их ремонта;

- состояние уголков и стенов по охране труда, наличие сигнальных цветов и знаков безопасности;

- наличие и состояние противопожарных средств, путей эвакуации;

- соблюдение правил безопасности при работе с вредными и взрывопожароопасными веществами и материалами;

- своевременность и качество проведения инструктажа работающих по охране труда;

- наличие и правильность использования работающими средств индивидуальной защиты;

- состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;

- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

7.6.9 Устранение выявленных нарушений в ходе проведения второй степени контроля производится незамедлительно под непосредственным контролем руководителя структурного подразделения.

7.6.10 Если намеченные мероприятия не могут быть устранены силами структурного подразделения, то руководитель подразделения по окончании

работы комиссии докладывает об этом вышестоящему руководителю для принятия соответствующих мер.

7.6.11 В случае нарушения требований охраны труда, которые могут причинить вред жизни и (или) здоровью работающих или привести к аварии, руководителем структурного подразделения приостанавливается работа до устранения нарушений.

7.6.12 Третья ступень контроля – периодическая проверка. Проводится ежеквартально комиссией предприятия в составе главного инженера, инженера по охране труда и технике безопасности и руководителя проверяемого структурного подразделения Общества.

7.6.13 На третьей ступени контроля проверяются:

- надлежащее выполнение мероприятий, предусмотренных первой и второй ступенями;
- выполнение мероприятий, запланированных в результате проведения третьей ступени контроля;
- исполнение требований нормативной документации по охране труда;
- выполнение выданных службой охраны труда предписаний;
- выполнение мероприятий в рамках расследования произошедших несчастных случаев на производстве;
- техническое состояние производственных сооружений и прилегающей к ним территории в соответствии с требованиями охраны труда;
- обеспечение соблюдения требований охраны труда работников, в том числе на участках, работах и оборудовании повышенной опасности;
- обеспеченность работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильность их выдачи, учета, хранения, организации стирки, чистки и ремонта;
- обеспеченность работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами, правильность их выдачи;
- соответствие технологического, грузоподъемного, транспортного, энергетического и другого оборудования требованиям стандартов и другой нормативно-технической документации;
- организация и качество проведения обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, в том числе проведение инструктажей работников по охране труда;
- состояние и исправность вентиляционных и отопительных систем;
- наличие и состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;
- состояние кабинетов и уголков по охране труда, их оформление и содержание;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины, наличие графиков выхода на работу, табелей учета фактически отработанного времени;
- организация лечебно-профилактического обслуживания работников.

7.6.14 Результаты контроля фиксируются председателем комиссии в журнал трехступенчатого контроля.

7.6.15 В случае выявления нарушений требований охраны труда, которые могут причинить вред жизни и здоровью работающих или привести к аварии, работа на данных рабочих местах (оборудовании) приостанавливается комиссией до устранения выявленных нарушений.

7.6.16 Результаты III степени контроля оформляются актом, в котором указывается подробный перечень обнаруженных недостатков, которые рекомендуется в не позднее 10 рабочих дней рассмотреть на совещании у руководителя организации.

7.6.17 По итогам проведения III степени контроля разрабатываются мероприятия по устранению выявленных нарушений с указанием сроков исполнения и ответственных лиц.

7.7 Текущий контроль.

7.4.1 Текущий контроль выполнения плановых мероприятий по охране труда представляет собой непрерывную деятельность по проверке выполнения Плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда в Обществе.

7.8 Реагирующий контроль.

7.8.1 Реагирующий контроль предполагает отслеживание меняющихся условий. Например, учет и анализ несчастных случаев и профзаболеваний, а также изменений государственных нормативных требований охраны труда.

7.8.2 Осуществление реагирующего контроля возлагается на руководителей структурных подразделений (при проведении второй степени трехступенчатого контроля).

7.8.3 Результаты реагирующего контроля фиксируются в журнале второй степени контроля состояний условий и охраны труда.

7.9 При проведении контроля функционирования СУОТ, анализа реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда в Обществе, оцениваются следующие показатели:

- достижение целей в области охраны труда;
- способность СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей, отраженных в Политике в области охраны труда;
- эффективность действий на всех уровнях управления;
- необходимость дальнейшего развития СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц, перераспределение ресурсов;
- необходимость своевременной подготовки работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
- необходимость изменения критериев оценки эффективности СУОТ;
- полнота идентификации опасностей и эффективность управления профессиональными рисками;
- необходимость выработки корректирующих мер.

7.10 Результаты контроля используются Обществом для оценки эффективности СУОТ, а также для принятия управленческих решений по ее актуализации, изменению, совершенствованию.

7.11 В рамках контрольных мероприятий может использоваться фото- и видеofиксация.

7.12 В Обществе, инженером по охране труда и технике безопасности составляется ежегодный отчет о функционировании СУОТ.

7.13 В ежегодном отчете отражается оценка следующих показателей:

- достижение целей в области охраны труда;
- способность СУОТ, действующей в Организации, обеспечивать выполнение обязанностей, отраженных в Политике в области охраны труда;
- эффективность действий на всех уровнях управления;
- необходимость дальнейшего развития СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц, перераспределение ресурсов;
- необходимость своевременной подготовки работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
- необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;
- полнота идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ;
- необходимость выработки корректирующих мер.

7.14 Показатели контроля функционирования СУОТ определяются, в частности, следующими данными:

- абсолютными показателями (время на выполнение, стоимость, технические показатели и пр.);
- относительными показателями (соотношение планируемых и фактических результатов, показатели в сравнении с другими процессами и пр.);
- качественными показателями (актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ).

8 Улучшение функционирования СУОТ

8.1 С учетом показателей ежегодного отчета о функционировании СУОТ в Организации при необходимости реализуются корректирующие меры по совершенствованию ее функционирования.

8.2 Реализация корректирующих мер состоит из следующих этапов:

- разработка;
- формирование;
- планирование;
- внедрение;
- контроль.

8.3 Действия на каждом этапе реализации корректирующих мер, сроки их выполнения, ответственные лица утверждаются директором по предприятию.

8.4 На этапах разработки и формирования корректирующих мер производится опрос работников относительно совершенствования функционирования СУОТ.

8.5 Взаимодействие с работниками (их представителями) в рамках СУОТ в целом производится на уровне управления "В".